

ИФНС России по Ленинскому
району г. Севастополя
Новая редакция устава юридического лица
ОГРН 1119204069090
представлена при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 19 января 2018
ГРН 2189204036544



У С Т А В

Государственного бюджетного учреждения
культуры города Севастополя
«Дворец культуры «Севастопольский»
(новая редакция)

г. Севастополь
2017 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Государственное бюджетное учреждение культуры города Севастополя «Дворец культуры «Севастопольский», в дальнейшем именуемое "Учреждение", создано городом Севастополем, постановлением Правительства Севастополя от 11.12.2014 № 569 «О создании учреждений культуры города Севастополя», распоряжением Правительства Севастополя от 23.11.2017 № 542-РП «Об изменении типа существующих государственных казенных учреждений культуры города Севастополя в целях создания государственных бюджетных учреждений культуры города Севастополя».

1.2. Официальное наименование Учреждения:

полное: Государственное бюджетное учреждение культуры города Севастополя Дворец культуры «Севастопольский»;

сокращенное: ГБУК ДК «Севастопольский».

1.3. Учредителем Учреждения является город Севастополь.

1.4. Функции и полномочия учредителя Учреждения от имени города Севастополя осуществляет Главное управление культуры города Севастополя (далее – Учредитель).

1.5. Собственником имущества Учреждения является город Севастополь (далее - Собственник).

1.6. Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета в территориальном органе Федерального казначейства города Севастополя, гербовую печать со своим наименованием, бланки, штампы.

Учреждение от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.7. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет выделенных собственником имущества Учреждения средств, а также недвижимого имущества.

Собственник имущества Учреждения не несет ответственность по обязательствам Учреждения.

1.8. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами города Севастополя, а также настоящим Уставом.

Изменения в Устав Учреждения вносятся в порядке, установленном Правительством города Севастополя.

1.9. Место нахождения Учреждения: индекс 299019, город Севастополь, улица Тимирязева, дом 23.

1.10. По своему типу и виду Учреждение относится к учреждениям культурно-досугового, клубного типа (Дворец культуры).

1.11. Учреждение является держателем архивных документов Коммунального учреждения «Дворец культуры «Севастопольский», Государственного казенного учреждения культуры города Севастополя «Дворец культуры «Севастопольский», обеспечивает их сохранность, использование и проведение научно-технической обработки документов, принятых на депозитарное хранение, с целью реализации законных прав и интересов граждан.

2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Учреждение создано для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами города Севастополя полномочий города Севастополя в сфере культуры.

2.2. Целями деятельности Учреждения являются:

- создание условий для формирования и удовлетворения культурных запросов и духовных потребностей, реализации творческого потенциала населения, а также условий, способствующих развитию творческой активности, инициативы, просвещению, социально-культурной адаптации и самореализации личности;
- сохранение, развитие и распространение традиционной народной культуры, нематериального культурного наследия, приобщение населения к лучшим отечественным и мировым образцам культуры и искусства;
- поддержка любительского художественного творчества;
- популяризация творчества профессиональных и самодеятельных авторов;
- создание условий, способствующих формированию представлений и развитию потребности в здоровом образе жизни, активном проведении досугового времени и отдыха населения;
- содействие духовно-нравственному и гражданско-патриотическому воспитанию населения;
- сохранение традиционных и развитие современных форм организации культурного досуга;
- развитие межнационального и международного культурного обмена и сотрудничества.

2.3. Для достижения целей деятельности, указанных в п. 2.2 настоящего Устава, Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

2.3.1. Создание и организация деятельности различных клубных формирований:

- кружков, творческих коллективов, студий любительского художественного, декоративно-прикладного, изобразительного и технического творчества, физкультурно-оздоровительных секций, групп туризма и здоровья, народных университетов, курсов прикладных знаний и навыков, школ,

лекториев, консультаций, творческих лабораторий, иных клубных формирований различной направленности;

- народных театров, ансамблей, оркестров, хоров, филармоний, музеев; любительских объединений, групп, клубов по культурно-познавательным, художественным, научно-техническим, природно-экологическим, историко-краеведческим и историко-патриотическим, культурно-бытовым, коллекционно-собирательским, профессиональным, семейным, молодежным, авторским, культурно-бытовым, спортивно-оздоровительным и иным интересам.

2.3.2. Организация и проведение различных по форме, месту и тематике, культурно-массовых, информационно-просветительских, общественно-, социально-значимых мероприятий как на территории Российской Федерации, так и за ее пределами:

- фестивалей, смотров, конкурсов, выставок и других форм показа творческой деятельности;

- проведение тематических вечеров, устных журналов, циклов творческих встреч, лекториев и лекционных мероприятий, экспозиционно-выставочных, экскурсионно-лекционных, музейно-образовательных, других форм просветительской деятельности, в том числе на абонементной основе;

- массовых театрализованных праздников и представлений (национальных, государственных, традиционных, профессиональных и др.), народных гуляний, обрядов и ритуалов в соответствии с региональными и местными обычаями и традициями, гражданских, благотворительных и культурных акций;

- вечеров отдыха и танцев, дискотек, балов, карнавалов, детских утренников, анимационных, интерактивных, рекреационных, игровых и других культурно-развлекательных программ.

2.4. Учреждение выполняет государственное задание, которое в соответствии с предусмотренными в пункте 2.3 настоящего Устава основными видами деятельности Учреждения формируется и утверждается Учредителем.

Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

2.5. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из бюджета города Севастополя.

2.6. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

Порядок определения объема и условия предоставления субсидий из бюджета города Севастополя устанавливаются Правительством города Севастополя.

Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение государственного (муниципального) задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении государственного задания.

2.7. Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами и законами города Севастополя, в пределах установленного государственного задания, выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным пунктом 2.3 настоящего Устава, для граждан и юридических лиц, за плату и на одинаковых, при оказании одних и тех же услуг, условиях.

Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем, если иное не предусмотрено федеральными законами, законом города Севастополя.

2.8. Учреждение вправе осуществлять следующие виды деятельности (в том числе приносящие доход), не относящиеся к основным видам деятельности Учреждения, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано:

- организация культурного досуга жителей города и проведение информационных и просветительских мероприятий;
- проведение культурно - досуговых мероприятий;
- проведение семинаров, круглых столов, мастер-классов и форумов.
- подготовка спектаклей, концертов, представлений по договорам с юридическими и физическими лицами для показа на их собственных или арендованных сценических площадках;
- прокат костюмов, обуви, оборудования, декораций, реквизита, бутафории и иных принадлежностей.
- предоставление сценической площадки для проведения гастрольных и выездных мероприятий организациям и физическим лицам, для осуществления совместных проектов и программ в соответствии с заключенными договорами;
- осуществление полиграфической деятельности;
- осуществление аудиозаписи, фото и видеосъемок;
- дизайнерская деятельность, включая проектирование, разработку, изготовление оригинал-макетов, афиш, буклетов, пригласительных билетов, брошюр и т. д.;
- оказание консультационных, методических, справочных и информационных услуг;
- организация и проведение районных, городских, региональных и межрегиональных, российских и международных выставок, конференций, съездов, конкурсов и фестивалей и т. п.;
- предоставление физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых объектов (площадки для настольного тенниса, волейбола, баскетбола, тренажерных залов и т.д.);

- организация и проведение выставок книг, художественных произведений по тематике, произведений художников, мастеров декоративно-прикладного искусства, членов любительских клубов, студий иотовыставок по профилю деятельности Учреждения;

- предоставление профессиональных, художественных самодеятельных коллективов и отдельных исполнителей для музыкального оформления семейных праздников и торжеств;

- услуги в области развлекательно-игровых программ;

- оказание услуг по копированию и сканированию;

- осуществление образовательной деятельности, не подлежащей лицензированию (в форме разовых лекций, семинаров и других видов обучения, не сопровождающихся итоговой аттестацией и выдачей документов об образовании и квалификации).

- создание условий, способствующих формированию представлений и развитию потребности в здоровом образе жизни, активном проведении досугового времени и отдыха населения;

- оказание услуг по организации и проведению репетиций и репетиционной деятельности юридических и физических лиц;

- предоставление помещений, сценических и концертных площадок, вспомогательных помещений, звукотехнического и светотехнического оборудования, музыкальных инструментов, сценических и постановочных средств, других предметов театрального и концертного реквизита в аренду сторонним организациям для проведения театрально - зрелищных мероприятий, рационального использования имущества и более эффективной организации основной деятельности Учреждения.

- работа по изготовлению сценических костюмов, реквизита, бутафории, декораций;

- оказание услуг по социально-творческим заказам, другим договорам с юридическими и физическими лицами;

- сдача в аренду имущества учреждения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и нормативными актами города Севастополя по согласованию с собственником и соблюдением установленного порядка оформления арендных правоотношений.

Тарифы на оказание платных услуг, утверждаются Учреждением и согласовываются с Учредителем по услугам, оказываемым в рамках Государственного задания.

2.9. Учреждение может осуществлять в порядке, определенном Правительством города Севастополя, полномочия органа государственной власти города Севастополя, органа местного самоуправления по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению.

2.10. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности и оказывать платные услуги, не указанные в настоящем Уставе.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

3.1. Учреждение возглавляет Директор Учреждения, который назначается на срок не более 5 лет (далее - Руководитель).

3.2. Руководитель назначается Учредителем.

3.3. Заместители директора назначаются на должность Директором Учреждения по согласованию с Учредителем.

Главный бухгалтер назначается на должность Директором Учреждения по согласованию с Учредителем и Департаментом финансов города Севастополя.

3.4. Директор Учреждения имеет право передать часть своих полномочий заместителям, а также руководителям обособленных подразделений, в том числе на период своего временного отсутствия.

3.5. Права и обязанности Директора, а также основания для расторжения трудовых отношений с ним устанавливаются действующим законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами, настоящим Уставом и заключенным с Директором трудовым договором.

3.6. Трудовой договор с Директором заключается, изменяется и прекращается Учредителем в порядке, определенном законодательством Российской Федерации и города Севастополя.

3.7. Изменение условий трудового договора с Директором допускаются только по соглашению сторон трудового договора, за исключением случаев, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации, и оформляются в том же порядке, который установлен для заключения трудового договора.

3.8. Директор действует по принципу единоличия и несет персональную ответственность за последствия своих действий (бездействий) в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами города Севастополя, настоящим Уставом и заключенным с ним трудовым договором.

3.9. Директор действует от имени Учреждения без доверенности и представляет его интересы на территории Российской Федерации и за ее пределами.

Директор организует выполнение решений Учредителя по вопросам деятельности Учреждения.

3.10. Директор в установленном порядке несет ответственность за убытки, причиненные Учреждению его действием (бездействием), в том числе в случае утраты имущества Учреждения.

3.11. Руководитель несет персональную ответственность за:

а) выполнение государственного задания в полном объеме;

б) постоянную работу над повышением качества предоставляемых Учреждением государственных и иных услуг, выполнением работ;

в) составление и выполнение в полном объеме плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с порядком, определенным Учредителем;

г) составление отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним на праве оперативного управления

имущества в соответствии с требованиями, установленными Учредителем;

д) целевое и рациональное использование бюджетных средств, в том числе субсидий на оказание услуг (выполнение работ), субсидий на иные цели, и соблюдение Учреждением финансовой дисциплины в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами города Севастополя;

е) исполнение договорных обязательств по выполнению работ, оказанию услуг;

ж) своевременную выплату заработной платы работникам Учреждения, а также принятые меры по повышению размера заработной платы работникам Учреждения;

з) соблюдение Правил внутреннего трудового распорядка и трудовой дисциплины работниками Учреждения;

и) соблюдение требований по охране и безопасности труда, принимать необходимые меры по соблюдению в Учреждении правил техники безопасности и требований федеральных законов по защите жизни и здоровья работников Учреждения;

к) обеспечение наличия мобилизационных мощностей и выполнение требований по гражданской обороне.

4. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

4.2. Источниками формирования имущества Учреждения являются:

-средства бюджета города Севастополя, предоставляемые Учреждению в виде субсидий;

-доходы от приносящей доход деятельности, предусмотренной настоящим Уставом;

-добровольные взносы и пожертвования;

-другие не запрещенные законодательством Российской Федерации поступления.

4.3. Имущество Учреждения составляет:

-имущество, закрепленное за Учреждением Учредителем;

-имущество, приобретенное за счет средств бюджета города Севастополя, предоставленных Учреждению в виде субсидий;

-имущество, приобретенное за счет доходов от приносящей доход деятельности в соответствии с настоящим Уставом;

-имущество, поступившее Учреждению по иным основаниям, не запрещенным законодательством Российской Федерации.

4.4. Недвижимое имущество и особо ценное движимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, подлежит обособленному учету в установленном порядке.

4.5. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

4.6. Учреждение не вправе без согласия Учредителя распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, включая передачу его в аренду, безвозмездное пользование, заключение иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении указанного имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а также осуществлять его списание.

4.7. Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению собственником на приобретение такого имущества, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

4.8. Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом, не указанным в пункте 4.6 настоящего Устава, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, города Севастополя и настоящим Уставом.

4.9. Под особо ценным движимым имуществом понимается движимое имущество, без которого осуществление Учреждением своей уставной деятельности будет существенно затруднено.

Перечень особо ценного движимого имущества Учреждения определяется Учредителем.

4.10. Право оперативного управления Учреждения в отношении движимого имущества возникает у Учреждения с момента фактического поступления ему этого имущества в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.11. Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения, а также имущество, приобретенное Учреждением по договору или иным основаниям, поступают в оперативное управление Учреждения в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами города Севастополя для приобретения права собственности.

4.12. С момента фактического поступления имущества в оперативное управление в порядке, предусмотренном действующим законодательством, Учреждение обеспечивает его учет, инвентаризацию, сохранность и обоснованность расходов на его содержание, а также, в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, его государственную регистрацию.

4.13. Крупная сделка, а также сделка, в совершении которой имеется

заинтересованность, могут быть совершены Учреждением только с предварительного согласия Учредителя и Департамента финансов города Севастополя.

4.14. Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанные с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с законодательством Российской Федерации Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

4.15. Крупная сделка, а также сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, совершенные с нарушением законодательства, могут быть признаны недействительными по иску Учредителя.

4.16. Директор Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением установленных законодательством Российской Федерации требований, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

4.17. Директор вправе с согласия Учредителя передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним Учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

В случаях и порядке, предусмотренных федеральными законами, Учреждение вправе вносить имущество, указанное в абзаце первом настоящего пункта, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя или участника.

4.18. Финансовое обеспечение осуществления Учреждением полномочий органа государственной власти субъекта Российской Федерации (органа местного самоуправления) по исполнению публичных обязательств, предусмотренных пунктом 2.9 настоящего Устава, осуществляется в порядке, установленном Правительством города Севастополя.

4.19. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

5. РЕОРГАНИЗАЦИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ ТИПА, ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Реорганизация Учреждения (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) производится в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации, нормативными

правовыми актами города Севастополя и настоящим Уставом.

5.2. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей

Учреждения к его правопреемникам в соответствии с передаточным актом или разделительным балансом.

5.3. Учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшей организации (организаций).

5.4. Изменение типа Учреждения не является его реорганизацией. При изменении типа Учреждения в настоящий Устав вносятся соответствующие изменения.

Изменение типа Учреждения осуществляется в порядке, установленном Правительством города Севастополя.

5.5. Ликвидация Учреждения влечет прекращение его деятельности без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.6. Принятие решения о ликвидации и проведение ликвидации Учреждения осуществляются в порядке, установленном Правительством города Севастополя.

5.7. Ликвидация считается завершенной, а Учреждение - прекратившим свое существование с момента внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

5.8. Имущество учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией собственнику.

5.9. Документы Учреждения после ликвидации передаются в Архив города Севастополя.

Заместитель начальника
Инспекции ФНС России
по Ленинскому району г. Севастополя



затем разместить на
листах